

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DI ATTIVITA' DI PRE INGRESSO, PROLUNGAMENTO DELL'ORARIO SCOLASTICO E DOPOSCUOLA NELLE SCUOLE D'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI SAN FELICE SUL PANARO E DI ASSISTENZA ALLA MENSA DELLA SCUOLA PRIMARIA DI SAN FELICE SUL PANARO E DI CAMPOSANTO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2024/2025 E 2025/2026

L'anno duemilaventiquattro il giorno _____ del mese di _____ alle ore _____, presso la sede dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord

Premesso che con deliberazione di Giunta n°42 del 23/04/2024 sono stati approvati gli Indirizzi per la programmazione e la gestione di attività di pre ingresso, prolungamento dell'orario scolastico e doposcuola nelle scuole d'infanzia, primaria e secondaria di primo grado di San Felice sul Panaro e di assistenza alla mensa nella scuola primaria di San Felice sul Panaro e di Camposanto per gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026;

Richiamata la determinazione n°267 del 4/06/2024 con la quale sono stati approvati il capitolato speciale e l'avviso pubblico per la selezione delle relative proposte;

Visto l'art.4 del sopracitato avviso, il quale prevede che la gestione delle attività sia affidata mediante stipula di apposita convenzione al soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo e che in presenza di una sola proposta si procederà solo a fronte di una valutazione non inferiore a 60 punti;

tra

la dott.ssa _____ nata a _____, Responsabile dei Servizi educativi e istruzione, la quale agisce nel presente atto ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. n°267/2000, per conto e nell'interesse dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord

e

il sig. _____ nato/a a _____ il _____, residente a _____ in via _____, presidente e legale rappresentante di _____ con sede a _____ in via _____ c.f. _____

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 Oggetto

L'Unione Comuni Modenesi Area Nord affida la gestione in concessione dei servizi come di seguito dettagliati. Il concessionario dovrà provvedervi a sue spese, con propria organizzazione, con tutti i mezzi necessari e nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia.

a. Servizi di pre ingresso

I servizi sono attivati al raggiungimento del seguente numero minimo di iscritti:

scuola d'infanzia	5 iscritti
scuola primaria	10 iscritti
scuola secondaria di primo grado	10 iscritti

Sono assicurati tutti i giorni, secondo il vigente calendario scolastico.

Consistono nella sorveglianza e assistenza dei bambini iscritti al servizio per il tempo che precede l'inizio dell'orario scolastico, indicativamente dalle ore 7.30 e fino a 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.

Si riporta il numero medio degli iscritti al servizio nell'ultimo biennio, precisato che tale numero è indicativo e non impegnativo per UCMAN, essendo subordinato ad eventualità e circostanze non prevedibili, nonché alle effettive richieste delle famiglie:

scuola d'infanzia	12 utenti
scuola primaria	50 utenti
scuola secondaria di primo grado	0 utenti

b. Servizi di prolungamento orario scuole d'infanzia e primaria

I servizi decorrono dal primo lunedì di Ottobre, da lunedì a venerdì dalle ore 16,00 alle ore 18,00 al raggiungimento del seguente numero minimo di iscritti:

scuola d'infanzia	5 iscritti
scuola primaria	15 iscritti

Il numero medio degli iscritti al servizio della scuola d'infanzia nell'ultimo biennio è di 12 utenti.

Il numero medio degli iscritti al servizio della scuola primaria nell'ultimo biennio è di 25 utenti.

Tali numeri sono indicativi e non impegnativi per UCMAN, essendo subordinati ad eventualità e circostanze non prevedibili, nonché alle effettive richieste delle famiglie.

c. Servizi di doposcuola scuole primaria e secondaria di primo grado

I servizi decorrono dal primo lunedì di Ottobre, da lunedì a venerdì dalle ore 14,30 alle 18,30 nella scuola primaria e dalle 14,30 alle 17,00 nella scuola secondaria di primo grado, al raggiungimento del seguente numero minimo di iscritti:

scuola primaria	15 iscritti
scuola secondaria di primo grado	10 iscritti

Il numero degli iscritti al servizio della scuola primaria nell'anno scolastico 2021/2022 è stato di 15 utenti, mentre nella scuola secondaria di primo grado il servizio non è stato attivato per mancanza di iscrizioni.

I servizi perseguono i seguenti obiettivi:

- sostenere gli alunni proponendo momenti di studio e approfondimento ed affiancamento nello svolgimento dei compiti;
- realizzare attività espressive, ludico -ricreative, motorie-sportive.

d. Servizio di assistenza alla mensa

Il servizio di assistenza alla mensa della scuola primaria è rivolto agli alunni con tempo scuola inferiore al tempo pieno nei giorni di rientro scolastico.

Di norma, decorre dal giorno di avvio del servizio di refezione.

Il numero medio degli iscritti al servizio nell'ultimo biennio è stato di 75 utenti della scuola primaria di San Felice sul Panaro e di 44 utenti della scuola primaria di Camposanto.

Gli spazi adibiti ai servizi soprariportati saranno individuati all'interno di ciascun plesso scolastico in collaborazione con l'Istituto comprensivo prima dell'avvio dei servizi.

Art. 2 Durata

La concessione avrà la durata degli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026. Il concessionario è tenuto ad avviare i servizi a semplice richiesta dell'amministrazione concedente, anche in pendenza di stipulazione della convenzione.

Art. 3 Impegni del concessionario

Il concessionario deve garantire:

- personale maggiorenne in possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado, preferibilmente in ambiti attinenti a quelli dei servizi in oggetto, nel rispetto dei seguenti parametri minimi: un educatore ogni 15 bambini di scuola d'infanzia e un educatore ogni 20 bambini di scuola primaria;
- un coordinatore responsabile, con compiti di coordinamento dei servizi e delle relazioni con il competente servizio ucman e le istituzioni scolastiche;
- eventuali altre figure professionali (esperti, insegnanti, istruttori, ecc...).

Il concessionario deve avvalersi della propria struttura organizzativa per la realizzazione dell'intera attività sia sul piano progettuale che amministrativo e organizzativo (operazioni di raccolta iscrizioni, riscossione, assicurazione utenti, impiego di personale).

In relazione al personale impiegato nell'espletamento delle attività, il concessionario deve rispettare, ove tenuto, tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in tema di lavoro ed in materia assistenziale, assicurativa, previdenziale e deve osservare tutte le norme a tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori nonché le disposizioni vigenti in materia di sicurezza sul lavoro. Prima dell'avvio delle attività, il concessionario deve trasmettere l'elenco del personale impiegato, avendo in precedenza verificato l'assenza di condanne penali di cui alla L. n° 38/2006 "Disposizioni in materia di lotta contro lo sfruttamento sessuale dei bambini e la pedopornografia anche a mezzo internet".

Il concessionario assicura l'accesso ai servizi degli alunni con disabilità, nelle modalità da concordare con UCMAN, tenuto conto della gravità della disabilità e sentito il parere della NPIA.

Il concessionario deve assicurare la continuità dei singoli educatori, provvedendo tempestivamente alle loro sostituzioni con operatori in possesso dei medesimi requisiti richiesti per l'intera durata della convezione. Le sostituzioni devono essere comunicate all'istituzione scolastica interessata e all'ufficio di competenza UCMAN.

Il concessionario deve mantenere aggiornati i registri giornalieri degli utenti presenti nei servizi.

Il concessionario deve garantire la copertura assicurativa per il personale e per i minori iscritti, per responsabilità civile verso terzi, per danni causati a persone o a cose nello svolgimento dell'attività o conseguenti all'attività prestata.

Sono, inoltre, a totale suo carico la fornitura materiale ludico/didattico e quant'altro necessario alla realizzazione delle attività programmate.

Art. 4 Iscrizioni e riscossione tariffe

Il concessionario è tenuto ad applicare e ad incassare le seguenti tariffe mensili, i cui importi sono deliberati dalla Giunta:

pre ingresso scuola d'infanzia		€ 14,00		
pre ingresso scuola primaria		€ 14,00		
pre ingresso scuola secondaria di primo grado		€ 14,00		
prolungamento orario scuola d'infanzia		€ 25,00		
prolungamento orario scuola primaria		€ 25,00		
doposcuola scuola primaria	fino a 3 giorni	€ 90,00	fino a 5 giorni	€ 140,00
doposcuola scuola sec. di 1° grado	fino a 3 giorni	€ 90,00	fino a 5 giorni	€ 140,00
assistenza mensa scuola primaria San Felice sul Panaro		€ 10,50		
assistenza mensa scuola primaria di Camposanto		€ 12,00		

Resta a carico del concessionario la riscossione di eventuali tariffe insolute.

Nessuna tariffa è prevista per il servizio di pre ingresso per i bambini frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado che usufruiscono del trasporto scolastico.

Art. 5 Impegni di UCMAN

A sostegno delle attività UCMAN assicura l'utilizzo gratuito dei locali dove svolgere le attività, la cui adeguatezza sarà congiuntamente verificata al termine delle iscrizioni e prima dell'avvio dei servizi.

UCMAN concede un contributo, nell'importo massimo annuale di € 10.000,00, comunque non superiore al disavanzo risultante dal bilancio consuntivo.

Il contributo sarà liquidato in tre tranches alle seguenti scadenze:

- entro il 31 Dicembre di ogni anno per l'importo corrispondente al periodo Settembre-Dicembre;
- entro il 30 Aprile di ogni anno per l'importo corrispondente al periodo Gennaio-Marzo;
- entro il 31 Luglio di ogni anno per l'importo a saldo, a seguito di presentazione del rendiconto delle attività; nel caso di disavanzo inferiore alla somma assegnata, la medesima sarà ridotta della somma eccedente.

Art. 6 Controlli

UCMAN ha facoltà di controllo in merito all'attività svolta dal personale assegnato dal concessionario ed al rispetto, da parte del medesimo, di tutte le norme contrattuali nei confronti degli educatori. L'eventuale inosservanza delle norme che regolano l'esecuzione dell'attività sarà contestata al concessionario, il quale dovrà far pervenire le proprie controdeduzioni entro il termine di dieci giorni.

Art. 7 Sospensione delle attività

UCMAN si riserva la facoltà di sospendere la procedura qualora intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso di oggettivo impedimento allo svolgimento delle attività. In tale circostanza, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo al concessionario.

Art. 8 Trattamento dei dati

Ai sensi del Regolamento europeo n° 679/2016 si informa che i dati personali acquisiti dal' UCMAN saranno trattati al fine del procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e nel rispetto degli adempimenti previsti dalla vigente normativa.

Art. 9 Controversie

Le controversie relative alla presente convenzione dovranno essere risolte di comune accordo. Nel caso in cui ciò non fosse possibile si farà ricorso al Foro di Modena.

Art.10 Disposizioni finali

E' vietata la cessione a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, della presente convenzione. Le spese, imposte tasse e altri oneri inerenti o dipendenti dall'effettuazione delle attività di cui alla presente convenzione, compresa la registrazione, sono a carico del concessionario.

Art. 12 Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si fa esplicito rinvio alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

Per il concessionario

Per L'Unione Comuni Modenesi Area Nord